

I.Q.A.C.

"आंतरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रमोब्ड"

Vijeta

DELUXE


I.Q.A.C.



I.Q.A.C.

* आंतरिक गुणवत्ता
* आश्वासन प्रमोब्ड

प्रमाणित किया जाता है कि इस रजिस्टर में पृष्ठ क्रमांक
01 से 89 तक पृष्ठों किन हैं।

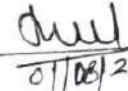

Principal
Govt College Pithora
Distt. Mahasamund C.G.




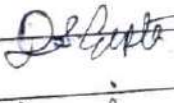
आज दिनांक 01-08-2017 को महाविद्यालय में IQAC की बैठक आयोजित की गई जिसमें विद्यार्थियों को निर्दिष्ट विषयों पर चर्चा की गई —

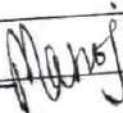
- 1) महाविद्यालय में छात्र-छात्राओं की उपस्थिति निगरानी करवाई जाएगी।
- 2) रकार्डवार टेस्ट परीक्षा का आयोजन बायोअन विभाग द्वारा किया जाएगा।
- 3) अंशालय से प्रथम श्रेणी प्राप्त छात्र छात्राओं को सम्पूर्ण फिनाल उपलब्ध कराया जाएगा।
- 4) महाविद्यालयीय छात्र-छात्राओं हेतु कैरिअर गाइडेंस कार्यक्रम आयोजित किया जाएगा।
- 5) पूर्व वार्षिक परीक्षा विगत वर्ष की तरह जनवरी 2018 में आयोजित की जाएगी।
- 6) महाविद्यालय में छात्र-छात्राओं हेतु कैरिअर की व्यवस्था की जाएगी।
- 7) रकार्ड हेतु प्रसाधन की व्यवस्था महिला एवं पुरुष के लिए जथासंभव किया जाएगा।

1. डॉ. रमेश रमेश तिवारी प्राचार्य 


2. डॉ. रमेश रमेश कीवान - को-आर्डिनेटर 
01/08/2017

3. डॉ. पी. के. ए. रवि. सहस्र 

4. श्री डी. रमेश गुप्ता से. नि. सहा. 

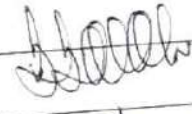
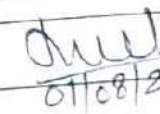

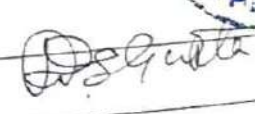

5. श्री मनोज वैश्याव व्यापक निमित्त 




PRINCIPAL
01/08/17
Govt. College Pithora
Dist. Jabalpur, M.P.

आज दिनांक 01-08-2018 को IQAC की बैठक महाविद्यालय में काफोजिल की गरी जिसमें सर्वसम्मति से निम्नलिखित निर्णय लिये गये-

- 1) सभी आध्यापकी-कर्मचारों उच्च शिक्षा विकास द्वारा निर्धारित सम्पादनधर्म उपस्थित रहें।
- 2) सम्पूर्ण स्टाफ शासन के निर्देशानुसार कार्याभेदिक मर्जीन के महाविद्यालय में उपस्थित रहें।
- 3) प्रतियोगी परीक्षाओं हेतु ग्रंथालय में पर्याप्त पुस्तक उपलब्ध कराया जाय।
- 4) PDCIA, DCA एवं सम्बन्धी कक्षाओं हेतु पर्याप्त ग्रंथ की व्यवस्था की जाय।
- 5) महाविद्यालय में स्वच्छता कर्मिदान चलाया जाय इसके लिए संबंधित कक्षा शिक्षकों को जिम्मेवारी दी जाय तथा नियमित की सहायिता स्तुतित्रिचत की जाय।
- 6) बैठक मूल्यांकन की लेखावी की जाय एवं DSR निर्माण अद्य पूर्ण किया जाय इसके अतिरिक्त ग्रंथ उच्च शिक्षा विकास से की जाय।

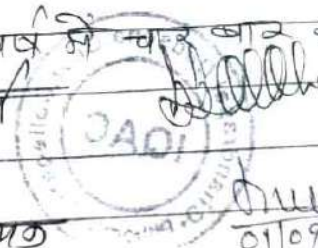
- 1. डॉ. एस. एस. लिवरी - प्राचार्य 
- 2. डॉ. एस. एस. कीवान - समन्वयक 
- 3. डॉ. पी. के. रवि - सदस्य 
- 4. श्री डी. एस. गुप्ता - सहायक संपादक 
- 5. श्री मनोज कंसल, व्यापारी प्रतिनिधि 



PRINCIPAL
Govt. College Pithora
Dist. Mahasamund (C.G.)
1/8/18

आज दिनांक 01-09-2018 को महाविद्यालय में IQAC की बैठक आयोजित की गई जिसमें सर्व स्तरों से निम्नलिखित निर्णय लिए गए

- ① असादमिक इलेक्टर के आकरसार आश्चर्यजनक-आश्चर्यजनक कार्य किया जाय एवं विगत वर्षों की फॉरि हेल्थ परीक्षा आयोजित की जाय।
- ② गार्डन की केने ब्रिंग और महाविद्यालय के सीमा की केने ब्रिंग कार्य किया जाय।
- ③ शांसेठ यो. हेल्थ सलाहकार समिति से गठित की जाय एवं विशेष ब्रिगिअर आयोजन करना सुनिश्चित की जाय।
- ④ पुस्तकालय में आवश्यकता अनुसार कालमीरा एवं ग्रेशी की व्यवस्था किया जाय तथा हस्तों को व्यवस्थित रूप से रंग प्रकाश किया जाय।
- ⑤ वार्षिक परीक्षा में उत्तर लिखने की शैली ब्याने के लिए छात्र-छात्रों के लिए कार्यवाही आयोजित किया जाय।
- ⑥ विभिन्न प्रतियोगी परीक्षाओं की लेयारी हेल्थ कार्यवाही आयोजित की जाय।
- ⑦ IQAC की बैठक का आयोजन वर्ष में चार बार करने का निर्णय लिया गया।
- ⑧ डॉ. रमेश रमेश शिवाजी - प्राचार्य
- ⑨ डॉ. रमेश रमेश दीवान - सान्त्वयक
- ⑩ डॉ. पी. के. रवि - अध्यक्ष
- ⑪ श्री मनोज बंसल प्राचार्य प्रतिनिधि
- ⑫ श्री डॉ. रमेश रमेश - के. नि. र. प्र. प्र.




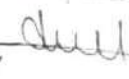
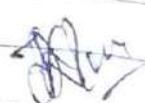


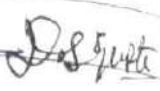
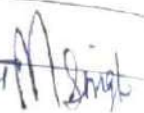


01/09/2018



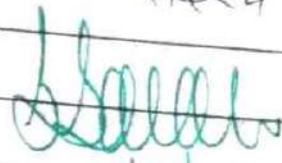
PRINCIPAL

Govt. College Pithor Dist. - Khasamund

आज दिनांक 01-09-2018 को महाविद्यालय के IQAC का पुनर्गठन निम्नांकसार किया जाता है -

1. डॉ० रसम रसम तिवारी प्राचार्य-चेयरमेन 
2. डॉ० रसम रसम दीवान, स० प्रा० - समन्वयक 
3. डॉ० पी० के० रवि स० प्रा० - सदस्य 
4. डॉ० श्रुति झा स० प्रा० - सदस्य 
5. श्री विवेक कुमार पटेल स० प्रा० - सदस्य 
6. श्री डी० रसम गुप्ता, अतः पूर्व प्रोफेसर - सदस्य 
7. श्री महेन्द्र सिंह छावड़ा - व्यापारी प्रतिनिधि - सदस्य 
8. श्री प्रवीण प्रवाल, अध्यक्ष शृंगवना साहित्य मंच - सदस्य 
9. श्री वत्सल तिवारी, सचिव - छात्र संघ - सदस्य 





11/9/18

Principal

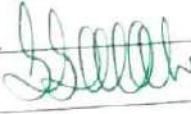
Chandrapal Dadsena Govt.

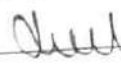
College Pithora,

Distt. N. samund (C.G.)


आज दिनांक 24-01-2019 को महाविद्यालय में ISAC की बैठक आयोजित की गई जिसमें सर्वसहमतिसे निम्नलिखित निर्णय लिए गए—

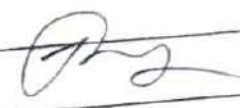
1. वार्षिक परीक्षा के समय छात्र-छात्राओं के मौखिक रूपने की व्यवस्था प्रथम कक्षा में की जाए।
 2. परीक्षाधियों के आद्य जाने वाले पलकों के लिए स्वच्छ पेयजल की व्यवस्था की जाए।
 3. परीक्षा के दौरान प्रत्येक कक्षा के सामने डंढे खानी की व्यवस्था की जाए।
 4. निःशब्द विद्यार्थियों के लिए प्रत्येक कक्षा में परीक्षा में बैठने की व्यवस्था की जाए।
 5. परीक्षा हेतु प्रत्येक कक्षमें पर्याप्त बीजानी तथा पंखे की व्यवस्था की जाए।
 6. शौचालय में स्वच्छता का ध्यान रखा जाये।
 7. परीक्षा में नियुक्त वंख्या में महावि० में नहीं होने की स्थिति में बाहर से बुलाकर वीक्षकों की उधरी लगई जाए।
- समिति के उम्दाक्षर—

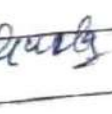
1. डॉ० रमण रसा तिवारी-प्रान्चार्य—चेयरमेन 

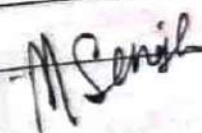
2. डॉ० रमण रसा कीवान संप्राण—समन्वयक 

3. डॉ० पी० के० रवि संप्राण—सदस्य 

4. डॉ० सुति झा संप्राण—सदस्य 

5. श्री जितेन्द्र कुमार पटेल—सदस्य 

6. श्री जी० रमण कुला भूतपूर्व प्रोफेसर—सदस्य 

7. श्री महेन्द्र सिंह काबडा व्यापकी प्रा० निधि 

8. श्री प्रवीण प्रवाह - अध्यापक, श्रृंखला साहित्य मंच - सहरसा

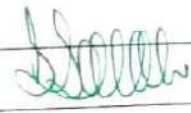




9. श्री कल्याण तिवारी - शक्ति - छात्र मंच - सहरसा



आज दिनांक 25-04-2019 को महाविद्यालय में IQAC की बैठक आयोजित की गई जिसमें सर्वसहमतिसे निम्नलिखित निर्णय लिए गए -

1. तृतीय पाठ्य की परीक्षा में तीनों विषयों पर परीक्षा उपस्थित होना ताकि परीक्षा व्यवस्था शांति एवं सुचारु रूप से संचालित हो सके।
2. परीक्षा के दौरान किसी भी अप्रिय घटना से निपटारे हेतु सुरक्षा व्यवस्था के लिए पुलिस एवं प्रशासन को सूचित किया जाय।
3. इन्वेंटरी की व्यवस्था किया जावे ताकि परीक्षाधियों को असुविधा न हो।
4. महाविद्यालय में परीक्षा के दौरान छात्र-छात्राओं की सुविधा हेतु मेडिकल रूम की व्यवस्था किया जाय।
5. विकलांग छात्रों के लिए सामान्य रैंडम में बैरक का निर्माण किया जाय।
6. गार्डन के पौधों की सिंचाई हेतु चतुर्थ वर्ग कर्मचारियों को लगाया जाय।
7. फोटो कपी मशीन, प्रिन्टर तथा अन्य उपकरणों का मरम्मत कराया जाय।
8. क्षेत्र स्तरीय खेलकूद प्रतियोगिता में सहभागिता हेतु छात्रों को टीम मैनेजर के साथ भेजा जावे।

समिति के सदस्य -

1. डॉ. रमेश शर्मा निवासी प्राचार्य-चेयरमेन 
2. डॉ. रमेश शर्मा हीवान सा. प्रा. - समन्वयक 
3. डॉ. पी. देववि सा. प्रा. - सहस्य 
4. डॉ. श्रुति झा सा. प्रा. - सहस्य 
5. श्री जितेंद्र कुमार पंडे सा. प्रा. - सहस्य 

6. श्री जे.एस.ए. वसुदेव - अग्रपूर्व प्रोफेसर - सहायक *Dr. S. S. Vasudeva*

7. श्री महेन्द्र सिंह झा - व्यापारी प्रतिनिधि - सहायक *Mr. Singh*

8. श्री प्रवीण शर्मा, अध्यक्ष - अखिल साहित्य मंच - सहायक *Praveen*

9. श्री वल्लभ तिवारी सचिव - छात्र संघ - सहायक *V. Talwar*



आज दिनांक 23-07-2019 को महाविद्यालय परिसर में IOAC की बैठक आयोजित की गई जिसमें सर्वसहमति से निम्नलिखित निर्णय लिए गए—

1. अकादमिक कैम्पस के अनुसार प्रवेश परीक्षा करने का समय गतिविधियों का संचालन किया जाए।
2. महाविद्यालय कैम्पस में वृक्षारोपण कराया जाए।
3. गार्डन के रखरखाव एवं पौधों को संवाहित किया जाए।
4. महाविद्यालय में स्वच्छता बनाए रखने हेतु प्रत्येक इकाई के सामने इस्टरलीन रखी जाए।
5. प्रत्येक इकाई के छात्रों को अपने अपने इकाई में स्वच्छता बनाए रखने की जिम्मेदारी दी जाए।
6. नव प्रवेशित छात्रों के साथ रेगिस्तान के रोकथाम हेतु संशोधन विभाग समिति को सक्रिय किया जाए।
7. प्रत्येक शनिवार को छात्र भागद्विधन कार्यक्रम आयोजित किया जाए।
8. शौचालयों की नियमित गतिविधि प्रत्येक शनिवार को अनिवार्य रूप से संचालित किया जाए।
9. महाविद्यालय के खराब/ बिगड़े कंप्यूटर को मरम्मत कराया जाए।
10. महाविद्यालय कैम्पस की साफ सफाई कराया जाए।
11. महाविद्यालय का मुख्य दरवाजा टूट गया है, उसका मरम्मत कराया जाए।
12. ग्रंथालय के पुस्तकें, क्रीडा विसाग तथा महाविद्यालय के अन्य उपकरण जो जीर्णोद्धार हो चुके हैं उनका अपलंबन किया जाए।
13. महाविद्यालय के खेल मैदान का सामलक्षीकरण एवं साफ सफाई करवाई जाए।
14. IOAC का नया विण्डो लेयर किया जाए।
15. ~~IOAC का नया विण्डो लेयर किया जाए।~~
16. IOAC का एक वर्ष में चार बैठक आयोजित कर महावि

विद्यार्थी को कृपेक्षा लेयात्र किया गया।

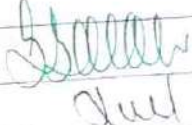
(16) NSS, Cultural Activity कमी गति विद्यार्थी के कर्मचारी को सम्मान्य, बलमाहट में आयोजित किया गया।

18. महानिवाक्य के न्यूनतम 10% छात्रों का Emid ID, Pithorath में आयोजित किया गया।

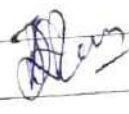
(19) PAM बैठक एवं सुकमिनी और Parents की meeting आयोजित करके सम्पन्न किया गया।


(20) महानिवाक्य में काह्यपत्र सर्प projector/PPT में किया गया।

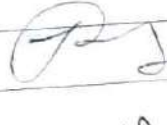
समिति के सदस्य —

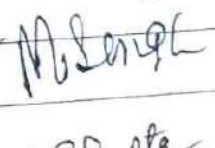
1. डॉ. एस. एस. शिवानी प्राचार्य - चेयरमैन 

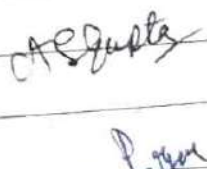
2. डॉ. एस. एस. किवान सह प्रा. - समन्वयक


3. डॉ. पी. के. शर्मा सह प्रा. - सदस्य 

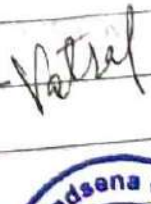
4. डॉ. कृतिष्ठा सह प्रा. - सदस्य 

5. श्री जितेन्द्र कुमार पटेल सह प्रा. - सदस्य 

6. श्री महेन्द्र सिंह झाडा - व्यापक प्रतिनिधि - सदस्य 

7. श्री डी. एस. अरुण कर्ता अग्रपूर्व प्रोफेसर - सदस्य 

8. श्री प्रवीण प्रवाह, अध्यक्ष - संस्कृत साहित्य मंच - सदस्य 

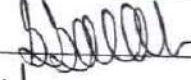
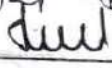
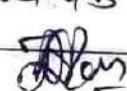


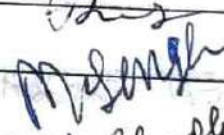
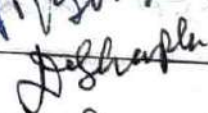
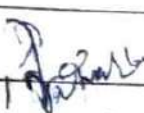
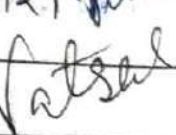
9. श्री वत्सला शिवानी, सचिव - एम. ए. केंद्र - सदस्य 



आज दिनांक 18-10-2019 को महाविद्यालय के प्राचार्य कक्षा में IQAC की बैठक आयोजित की गई जिसमें सर्वसहमति से निम्नलिखित निर्णय लिए गए -

1. अकादमिक कैलेंडर के अनुसार अध्यापन-अध्ययन कार्य किया जाए तथा एन वॉर्ष की भांति टेस्ट परीक्षा आयोजित की जाय।
2. वार्षिक परीक्षामें उत्तर लिखने की शैली बदलने के लिए छात्र-छात्रकों को अर्थशास्त्र आयोजित की जाय।
3. राव सेठ बो. की विशेष शिबिर नवंबर 2019 के अंतिम में किया जाय।
4. सीडा संबंधी शालिकाओं में छात्र/छात्राओं को अंतरिक्ष विषय, प्रतियोगिता में जोड़ा जाये, अकादमिक कैलेंडर के अनुसार वार्षिक सीडा उत्सव, साहित्यिक, सांस्कृतिक कार्यक्रम आयोजित किया जाय।
5. ~~सर्व~~ अर्थशास्त्र को नये पाठ्यक्रमानुसार अपडेट किया जाय।
6. नव नियुक्त सहाय प्राध्यापकों से Orientation course को Refresher course देकर जोड़ा जाय।
7. अकादमिक कैलेंडर के अनुसार अर्धवार्षिक परीक्षा आयोजित किया जाय।

समितिके सदस्य -

1. डॉ. रमेश शंकर तिवारी - चेयरमैन / प्राचार्य 
2. डॉ. रमेश शंकर दीवान - सभन्वयक 
3. डॉ. पी.के. वरवि - सहस्य 
4. डॉ. कुलि मा - सहस्य 
5. श्री जितेंद्र कुमार पटेल - सहस्य 
6. " प्रदीप सिंह छाण्डा - सहस्य 
7. " बी.एल. गुप्ता, अरुण प्रोफेसर 
8. " मधीना प्रवाह - अध्यापन - अंतरिक्ष साहित्य मंच विद्यौर 
9. " व.रमल तिवारी - सचिव - छात्र संघ महाविद्यालय विद्यौर 



आज दिनांक 14-01-2020 को महाविद्यालय के मण्डप कक्ष में IQAC की बैठक आयोजित की गई, जिसमें सर्वसहमति से निम्नांकित निर्णय लिए गये -

1. स्टाफ के कर्मचारियों से भवन खाली कराया जाय तथा दीवार के बीच से बिजली दरवाजा लगाकर दीवार को बंद कर अद्यतन/अद्यतन कर लेना किया जाय।
2. वार्षिक परीक्षा में बैठक व्यवस्था के लिए 100 बसेर बुकी-टैबल बनवाया जाय।
3. सांस्कृतिक के निर्मित फव्वले में विजली एवं पंखे की पर्याप्त व्यवस्था प्रश्नपत्र को सुरक्षित रखने हेतु महाविद्यालय में सुरक्षा के लिए किया जाय।
4. ग्रंथालय का भौतिक स्थापन कराकर आपूर्ति एवं उपकरण व्यवस्था को व्यवस्थित किया जाय।
5. कैंटीन का निर्माण कार्य शुरू किया जाय।
6. महाविद्यालय हेतु आबखताबाद जलमारी क्रम किया जाय समिति के दरम्यान -

1. डॉ. अशोक कुमार शिवारी, चेयरमेन / प्राचार्य *Shivari*
2. डॉ. अशोक कुमार कोवान - समन्वयक *duul*
3. डॉ. पी. के. रवि - सदस्य *Ravi*
4. डॉ. अशोक सा. सदस्य *Shivari*
5. श्री. अशोक कुमार परेल - सदस्य *Shivari*
6. श्री. अशोक सा. व्यापारी प्रतिनिधि *Shivari*
7. श्री. अशोक सा. प्रोफेसर *Shivari*
8. श्री. अशोक सा. अध्यक्ष *Shivari*
9. श्री. अशोक सा. सचिव, छात्र संघ सदस्य *Shivari*



साथ दिनांक 04-04-2020 को महाविद्यालय के प्राचार्य कक्ष में IQAC की वीडो बैठक आयोजित की गई, जिसमें सर्वसहमति से निम्नलिखित निर्णय लिए गए:-

1. स्नातकोत्तर के छात्रों के लिए शेष पाठ्यक्रम को पूर्ण करने हेतु अपने अपने Video Lecture Record कर संबंधित वाट्सएप ग्रुप में पोस्टाए जाए।
2. आगामी सत्र 2020-21 हेतु भी Audio and Video Lecture लेकर किये जायें।
3. महाविद्यालय के रिकार्ड को व्यवस्थित करने हेतु 04 नवंबर तक बनवाए जाए।
4. कोरोना काल को हफ्तान में रखते हुए सेमेस्टर बैचमधी व्यवस्था किये की जाए।
5. अपनी प्राध्यापक गण कोरोना काल में Webinar Attend कर प्रमाण पत्र महाविद्यालय में प्रस्तुत करें।
6. छात्र-छात्राओं के Email एवं whatsapp नम्बर परीक्षा हेतु संकलित किया जाए।

समिति के छाक्षर

1. डॉ. वसंत वसंत तिवारी - चेयरमैन/प्राचार्य *Handwritten Signature*
2. डॉ. वसंत वसंत कीवान - समन्वयक *Handwritten Signature*
3. डॉ. पी. के. रविंद्र कदम *Handwritten Signature*
4. डॉ. कृति का - सदस्य *Handwritten Signature*
5. श्री. विवेक कुंभारे - सदस्य *Handwritten Signature*
6. " महेश सिंह छाबड़ा - सदस्य *Handwritten Signature*
7. " डी.एस. कुला, भद्रेश कोकिल *Handwritten Signature*
8. " प्रवीण प्रवाह - सदस्य *Handwritten Signature*
9. " व.सल तिवारी सचिव - छात्र संघ साहय महावि. पिपेरा *Handwritten Signature*







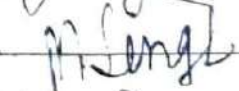
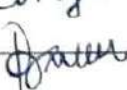
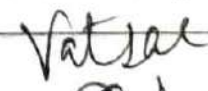
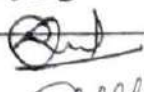
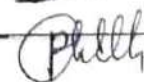
कात्र दिनांक 10-07-2020 को प्राचार्य कक्ष में IQAC की बैठक आयोजित की गई जिसमें सर्वसम्मति से निम्नलिखित निर्णय लिए गए—

1. अकादमिक कैलेंडर के अनुसार प्रवेश परीक्षा करने, शुरुआती गतिविधियों पर बंधनबद्ध किया जाय।
2. महाविद्यालय कंपन्स में बंधनबद्ध किया जाय।
3. गार्डन के रखरखाव एवं पौधों को संवर्धित किया जाय।
4. नवप्रवेशित छात्रों के भाषण प्रतियोगिता के आयोजन हेतु, संयोजित किया जाय।
5. साठसें गे. की नियमित गतिविधि प्रत्येक शनिवार को अनिवार्य रूप से संचालित किया जाय।
6. प्रत्येक छात्र के छात्रों को अपने अपने कक्ष में स्वच्छता बनाये रखने की जिम्मेदारी दी जाय।
7. महाविद्यालय कंपन्स की साफ सफाई कराया जाय।

8. विद्यार्थी हेल्प डेस्क को सक्रिय किया जाय।

9. विद्यार्थियों के वाट्सअपग्रुप में प्रवेश संबंधी सूचना प्रेषित किया जाय।


समितिके सदस्यों के नाम व हस्ताक्षर—

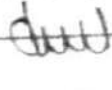
1. डॉ. कसम कसम तिवारी-चेयरमैन/प्राचार्य 
2. डॉ. कसम कसम दीवान-समन्वयक 
3. डॉ. श्रुति आ. सहस्र 
4. श्री जितेन्द्र कुमार पटेल-सहस्र 
5. "महेन्द्र सिंह झावड़ा-व्यापारी प्रतिनिधि 
6. "प्रवीण प्रवाह-अध्यक्ष श्रृंखला साहित्य मंच पियौरा 
7. "वल्लभ तिवारी-सचिव छात्र संघ 
8. डॉ. प्रमिला नागवंशी-सं. प्रा. - सदस्य 
9. श्रीमती प्रमिता चन्द्राकर-सं. प्रा. - सदस्य 




आज दिनांक 08-10-2020 को प्राचार्य कक्ष में IQAC की बैठक संपन्न की गई जिसमें सर्वसम्मति से निम्न लिखित निर्णय लिए गए -

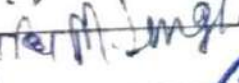
1. उत्तर प्रश्निका जमा करने आदि हेतु विद्यार्थियों के लिए आवक समय एवं डिपोजिट विनाश की व्यवस्था की जाएगी।
2. विद्यार्थियों को परीक्षा संबंधी जानकारी हेतु हेतु माह में जारन मनाउन्समेंट किया जाये।
3. उत्तर प्रश्निका मूल्यांकन हेतु महावि. के प्राध्यापकों को उत्तर प्रश्निका के अटचल जमा करने के दिन प्रधान किया जाये।
4. निम्न विषयों के प्राध्यापक इस महावि. में गठित उत्तर विषयों के उत्तर प्रश्निका मूल्यांकन हेतु अन्य महावि. से संपर्क पर पेश किया जाये।
5. उत्तर प्रश्निका मूल्यांकन के पत्रचार प्रणाली को वापस कराई जाये।
6. प्रवेश के साथ सभी छात्रों के वाटसएप ग्रुप तैयार किया जाये ताकि ऑनलाइन सहायता दी सके।
7. लीगल कौन्सिलर की पदाभि. हेतु संसदीय रूप में विद्यार्थियों को जोड़ा जाये।
8. जालनावन संसदीय सहायता में अडने तथा जाने वाली समर्थकों के समाधान हेतु मॉडर्न कक्षा आयोजित की जाये।
समितिके सदस्यों के नाम व हस्ताक्षर -


1. डॉ. अरुण अरुण लिवावी - चेयरमैन / प्राचार्य 

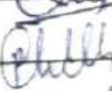
2. डॉ. अरुण अरुण दीवान - समन्वयक 


3. डॉ. कुलिशा - सदस्य 

4. श्री जितेंद्र कुमार पटेल - सदस्य 

5. " महेन्द्र सिंह छावड़ा - व्यापारी प्रतिनिधि 

6. डॉ. प्रमिला नागवंशी - सदस्य 

7. श्रीमती प्रतिभा चन्दाकर - सदस्य 

8. श्री वत्सला लिवावी सचिव, छात्र संघ 



आज दिनांक 07-01-2021 को प्राचार्य कक्षा में IQAC की बैठक आयोजित की गई जिसमें सर्व सदस्यों को निम्नलिखित निर्णय लिया गया—

1. सभी विषयों के प्राध्यापकों की बैठक लेकर कर करी 2021 तक पाठ्यक्रम पूर्ण करने हेतु कार्ययोजना तैयार की जाय।

2. पीजीठ कक्षाओं के आंतरिक सूचनांक एवं स्नातक कक्षाओं के प्रश्न पत्र मान्यता, कक्षा, कक्षा में हेतु प्रेषित किया जाय।

3. पर्यावरण परियोजना कार्य हेतु ऑनलाइन प्रश्न प्रेषित किया जाय।

4. जीएसटी की प्रायोगिक कार्य हेतु कोविड निर्णयों का पालन करते हुए हो-हो किये प्रेषित कक्षा का आयोजन किया जाय।

5. ग्रीन ऑडिट का कार्य महावि. के छात्र/छात्राओं द्वारा कराया जाय इस हेतु महावि. के लम्बरवाली क्लिप एवं अन्य सामग्री उपलब्ध करायी जाय इस हेतु NSS के विद्यार्थियों से सहयोग लिया जाय।

6. महावि. में सेनेटाइज्ड एवं लामापी यंत्र का उपयोग किया जाय।

7. छात्रों के अधिकारी/कर्मचारी को कोरोना के संकटा होने पर वर्कफ्रॉम होम के लिए निर्देशित किया जाय।

8. सभी अधिकारी-कर्मचारी को वेकेशन लगवाने के लिए अनिवार्य रूप से निर्देशित किया जाय।

1. डॉ. रमेश चंद्र तिवारी - चेयरमैन / प्राचार्य

2. डॉ. रमेश चंद्र कीवान - समन्वयक

3. डॉ. कृति झा, संपादक - सदस्य

4. श्री जितेंद्र कुमार पटेल - संपादक - सदस्य

5. " महेन्द्र सिंह झाकड़ा व्यापारी प्रतिनिधि

6. डॉ. प्रमिला नागवंशी - सदस्य

7. श्रीमती प्रतिभा चन्द्राकर - सदस्य

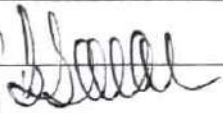
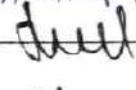


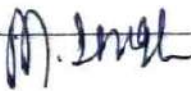

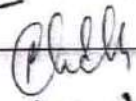

8. श्री वरसदा तिवारी सचिव - छात्र संघ



आज दिनांक 12-04-2021 को प्राचार्य कक्षा में IQAC की बैठक आयोजित की गई जिसमें सर्वसहमति से निम्नलिखित निर्णय लिए गए-

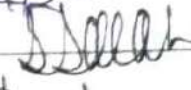
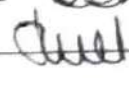
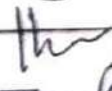

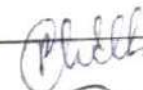
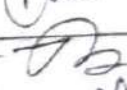

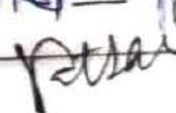
1. सांस्कृतिक निधि से निर्मित कवन की पोतारि कराई जाय।
2. महाविद्यालय में विद्युत व्यवस्था दुरुस्त किया जाय।
3. महावि. में पंखे, कुलर एवं ठंडे द्रव्य निकाल ड्यूब लाडर लगवाये जाय।
4. क्लॉक वाहन स्टैंड में सुधार एवं बृद्धि किया जाय।
5. विद्यालयों हेल्थ चीस काउन्टर के सामने सेड लगवाया जाय।
7. सांस्कृतिक निधि से निर्मित कवन में आ.सा. समिति से प्रस्ताव पारित कर पंखे लगवाये जाय।
8. प्रयोगशाला के चारों तरफ केने लिंग कार्य कराया जाय।
9. नवनिर्मित कुलीन में सेड लगवाया जाय।
10. गार्डन और परिसर की सफाई करायी जाय।

समिति के सदस्यों के नाम व हस्ताक्षर

1. डॉ. रमेश चंद्र शिवारी चेयरमेन/प्राचार्य 
2. डॉ. रमेश चंद्र शिवारी कौशिक समन्वयक 
3. डॉ. कृति का शर्मा प्रा. - सदस्य 
4. श्री जितेंद्र कुमार पटेल प्रा. - सदस्य 
5. श्री महेन्द्र सिंह कान्हा - व्यापारी प्रतिनिधि 
6. डॉ. प्रमिता नागवंशी - सदस्य 
7. श्रीमती प्रतिभा चन्दाकर - सदस्य 
8. श्री बलराम शिवारी सचिव - कक्षा संघ 



आज दिनांक 02-07-2021 को प्राचार्य कक्षा में IQAC की बैठक आयोजित की गई, जिसमें सर्वसम्मति से निम्नलिखित निर्णय लिए गए—

1. उत्तर प्रश्निका मूल्यांकन हेतु अलग अलग प्रभावी नियुक्त किये जाएं।
 2. विज्ञान विषयों के उत्तर प्रश्निका मूल्यांकन हेतु सहायिका के आध्यापक उ. प्र. के अलावा अन्य महावि. में प्रेषित किये जाएं।
 3. सभी विषयों के प्राध्यापक उ. प्र. मूल्यांकित करने के बाद शीघ्रता से अंशों की प्रकृति आकलन कराई जाय।
 4. वनातहोतर सेमेस्टर इकाओं के अध्यापन कार्य जुलाई तक पूर्ण किया जाय।
 5. सबसब सेमेस्टर इकाओं के आंतरिक मूल्यांकन कार्य 10 अक्टूबर तक पूर्ण किया जाय।
 6. नये सत्र के अध्यापन हेतु कमरे की साफ सफाई अगस्त तक किया जाय।
 7. वि. वि. के निर्देशांकसार विज्ञान विषयों में प्रायोगिक परीक्षा कोविड के गाइड लाइन का पालन करते हुए कराई जाय।
 8. विभिन्न इकाओं में प्रवेश हेतु प्रवेश समिति गठित की जाय। समिति के सदस्यों के नाम एवं वरसाक्षर—
1. डॉ. कसठ कसठ शिवारी चेयरमेन/ प्राचार्य - 
 2. डॉ. कसठ कसठ वीरान - समन्वयक - 
 3. डॉ. कृतिष्ठा संप्रा. सदस्य - 
 4. डॉ. प्रमिला नगवंशी स. प्रा. सदस्य - 
 5. श्रीमति प्रतिभा चन्दाठर संप्रा. सदस्य - 
 6. श्री जितेंद्र कुमार पटेल संप्रा. सदस्य - 
 7. " महेंद्र सिंह खाबड़ा व्यापारी प्रतिनिधि - 
 8. " वत्सल शिवारी सचिव - 

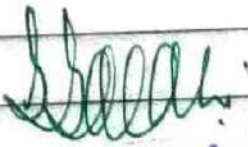


15

ATR पालन प्रतिवेदन - 01.09.20¹⁰ - 2021

1. कोविड के कारण यू-ट्यूब लिंक प्राध्यापकों द्वारा कक्षाओं को उपलब्ध कराया गया।
2. सभी प्राध्यापकों द्वारा आनलाइन क्लास का कबल सीट से लिया गया।
3. प्रतियोगी परीक्षा की तैयारी हेतु वेबिनार का आयोजन किया गया।
4. स्मार्ट क्लास के लिए प्रोजेक्टर लगाया गया।
5. कोविड-19 संक्रमण से बचाव हेतु महाविद्यालय को सेनेटाइज किया गया।
6. हरिद्वर कृषीसगढ़ के तहत महाविद्यालय परिसर में वृक्षारोपण किया गया।
7. विद्यार्थियों के आनलाइन क्लास के दौरान विद्यार्थियों की उपस्थिति ली गई।
8. महाविद्यालय के स्वच्छ/विगड़े कम्प्यूटर का मरम्मत कराया गया।
9. महाविद्यालय के खेल मैदान का समतलीकरण किया गया।
10. महाविद्यालय में कैंटीन का निर्माण किया गया।




Principal
Chandrapal Dadsena Govt.
College Pithora,
Distt-Meerut (C.G.)

11/10/21

आज दिनांक 04-10-2021 को प्राचार्य कक्ष में IOAC की बैठक आयोजित की गई, जिसमें सर्वसहमति से निम्नलिखित निर्णय लिए गए -

1. वैश्विकी एवं उपस्थिति पंजी का अंदाजित नियमित रूप से करने एवं प्राचार्य से प्रतिमाह प्रमाणित करने हेतु चर्चा की गई।
2. विभिन्न कमितियों के ~~अहम~~^{सर्वा} पर विचार किया तथा कमितियों के सर्वा की अपेक्षा की गई।
3. राष्ट्रीय सेवा योजना के नियमित गतिविधि एवं विशेष शिबिर आयोजन हेतु चर्चा की गयी। पत्रस्थिति अक्षय विशेष शिबिर के विषय में निर्णय लिया जाय।
4. नियमित कुशाओं के लिए कनापे गैर शायब आरणी का आवेदन किया गया। नया फंडाई से पालन के निर्देश दिये जाय।
5. छात्र-कक्षाओं के बानवर्धन के लिए 10 दिनांक को मानवाधिकार दिवस मनाने हेतु चर्चा की गयी।
6. पुस्तकालय में पाठ्यपुस्तकों के अलावा प्रतियोगी परीक्षाओं से संबंधित पत्रिकाओं एवं समाचारपत्र मंगाने का निर्णय लिया गया।
7. दिसम्बर माह में श्रद्धा दिवस मनाने एवं जनजागरूकता फैलाने हेतु संगोष्ठी, रंगोली, पोस्टर, निबंध लेखन आयोजित करने का निर्णय लिया गया।

1. डॉ. रमण लिवारी प्राचार्य, चैयमेन *Manu*
2. डॉ. रमण लिवारी प्राचार्य, संप्रा *Manu*
3. डॉ. कृति का - सहस्य, संप्रा *W*
4. डॉ. प्रमिला नागवंशी सहस्य संप्रा *Pratima*
5. श्रीमती प्रतिमा चन्द्राकर सहस्य संप्रा *Pratima*
6. श्री जितेन्द्र कुमार पटेल सहस्य संप्रा *Jitendra*
7. श्री महेन्द्र सिंह छावड़ा-व्यापारी प्रतिनिधि *Mahendra*
8. श्री कल्पल लिवारी सचिव, छात्र संघ - *Kalp*



आज दिनांक 03-01-2022 को प्राचार्य कक्ष में IQAC की बैठक आयोजित की गई, जिसमें सर्वसम्मति से निम्न निर्णय लिए गए -

1. पर्यटन अभ्युपपन्न हेतु प्रायोगिक कारखाने बनाने हेतु विषय क्षेत्र निर्धारित किया गया।
2. करबरी में होने वाले विज्ञान प्रायोगिक परीक्षा हेतु प्रयोगशाला में उपलब्ध सामग्री पर चर्चा की गयी। प्रयोगशाला को जागरूक किया गया।
3. पुस्तकालय में अभ्युपपन्न कक्षा बनाने एवं इंटरनेट की सुविधा उपलब्ध हेतु चर्चा की गई।
4. पुस्तकालय में प्रतियोगिता संबंधी पुस्तकें, पत्रिकाएं आवश्यक्तानुसार उपलब्ध करने हेतु निर्णय लिया गया।
5. LCD प्रोजेक्टर को अभ्युपपन्न-अभ्युपपन्न कार्य के लिए स्थापित करने हेतु निर्णय लिया गया।

6. ग्रंथालय में N-पंजी की उपयोगिता को बढ़ाने एवं विद्यार्थियों को जोड़ने हेतु निर्णय लिया गया।

7. छात्र छात्राओं की प्रतिभा को निखारने एवं अनुपयोगी वस्तुओं को उपयोगी बनाने के लिए स्टाफ से जुगाड़ कार्यक्रम आयोजित करने एवं श्रेष्ठ वस्तु के निर्माण करने वाले विद्यार्थियों को प्रेरित कर उन्हें प्रोत्साहित करने का निर्णय लिया गया।

1. डॉ. वसुध कश्यप तिवारी प्राचार्य/चेयरमैन

2. डॉ. वसुध कश्यप दीवान - समन्वयक, सपोर्ट

3. डॉ. शक्ति का, सदस्य सपोर्ट

4. डॉ. प्रमिला नागवंशी सदस्य सपोर्ट

5. श्रीमती प्रतिभा चन्द्राकर सदस्य सपोर्ट

6. श्री जितेंद्र कुमार पटेल सदस्य सपोर्ट

7. श्री महेंद्र सिंह छाबड़ा, व्यापारी प्रतिनिधि

8. श्री वसुध तिवारी अचिव, छात्र संघ



आज दिनांक 02/04/2022 को महाविद्यालय के IQAC (अल्पसंख्यकता आश्रवासन प्रमोद) का पुनर्गठन निम्नानुसार किया जा रहा है -

1. डॉ. बंसल बंसल तिवारी - मान्यार्थी - अध्यक्ष
2. डॉ. बंसल बंसल दीवान, सहाय प्राध्यापक - सदस्य (शिक्षक प्रतिनिधि)
3. डॉ. श्रुति झा, सहाय प्राध्यापक - सदस्य (शिक्षक प्रतिनिधि)
4. श्री मुकेश कुमार साहु - सहाय प्रो. - सदस्य (कार्यालय प्रतिनिधि)
5. श्री वत्सल तिवारी (विद्यार्थी प्रतिनिधि) - सदस्य
6. श्री देव सिंह निषाद (पालक प्रतिनिधि) - सदस्य
7. श्री सुबेन्द्र सिंह छावड़ा (व्यापारी प्रतिनिधि) - सदस्य
8. सुश्री सीमा अग्रवाल (भूतपूर्व छात्र प्रतिनिधि) - सदस्य
9. श्री मनोज बंसल (पालक प्रतिनिधि) - सदस्य
10. श्री जितेन्द्र कुमार पटेल, सहाय प्राध्यापक - समन्वयक



Principal
Chandrapal Dadsena Govt.
College Pithora,
Distt-Mahasamund (C.G.)

आज दिनांक 04-04-2022 को प्राचार्य कक्षा में IQAC की बैठक आयोजित की गई, जिसमें सर्वसदस्यसिफार्चा परिचर्चा कर निम्नलिखित निष्पत्ति लिए गए -

1. विश्वविद्यालय वार्षिक परीक्षा के आयोजन हेतु कार्ययोजना ~~बनायी~~ बनाया जाय।
2. स्नातकोत्तर कक्षाओं के छात्र-छात्राओं को महत्वपूर्ण प्रश्नों की तैयारी करायी जाय एवं नियमित रूप से मांथरिक् मूल्यांकन और यूनिट टेस्ट लिया जाय।
3. महाविद्यालय गार्डन के फेने सिंग तार को बदला जाय।
4. सूखे फवरे के व्यवस्थापन के लिए कुड़ेदान का निर्माण कराया जाय तथा कुड़ेदान में आग से जलाने की व्यवस्था हो।
5. महाविद्यालय के पुराने आलमीरा का ड्रैडिंग पेंटिंग एवं नम्बरिंग किया जाय।
6. प्राचार्य सूची हेतु कोर्ड तैयार कर उसमें प्राचार्यों की सूची संकलित की जाय।
7. गार्डन के कोर्ड एवं TDS के कोर्ड की फुन पेंटिंग किया जाय।
8. महावि. परिसर के बाहर मैदान किनारे में सी वाटर रिचार्ज हेतु सोखता गड्ढा का निर्माण किया जाय।
9. लैंगिक समानता हेतु ऑनलाइन मोड में वेबीनार कराया जाय।
10. महाविद्यालय भवन के पोतार्ड कार्य हेतु PWD से सम्पर्क कर पोतार्ड कार्य पूर्ण किया जाय।
11. योग व खेलकूद हेतु महावि. के मैदान को आसपास के आस-नागविश्रं के लिए प्रातः कालीन 5 वजे उपलब्ध कराया जाय, शोरा करने कालों के लिए बैठक व्यवस्था, पेयजल एवं संसाधन की व्यवस्था की जाय।
12. परीक्षाओं के समाप्ति पश्चात् शीघ्र कक्षाएं स्नातकोत्तर की लगायी जाय।
13. नव नियुक्त सहायक प्राध्यापकों के शार्टटर्म सेमीनार-वेबीनार में भागीदारी हेतु प्रोत्साहित किया जाय।

14. जून 2022 माह में Value added certificate के अन्तर्गत माहिसर
बंकाप के द्वारा Soft Skill विषय पर कार्यक्रम आयोजित
किया जाय।

15. गार्डन में छात्र-छात्राओं के बैठने हेतु सीमेंट चेयर की व्यवस्था
किया जाय।

1. डॉ० बसंत बसंत तिवारी प्राचार्य-अध्यक्ष

[Signature]

2. डॉ० बसंत बसंत दीवान, सहाय प्राध्यापक-सहाय
(शिक्षक प्रतिनिधि)

[Signature]

3. डॉ० कृति झा-सहायक प्राध्यापक-सहाय
(शिक्षक प्रतिनिधि)

[Signature]

4. श्री मंजेश कुमार यादव, सहाय ग्रेड को-सहाय
(कार्यालय प्रतिनिधि)

5. श्री वल्लभ तिवारी (विकार्य प्रतिनिधि)-सहाय

6. श्री देव सिंह निषाढ़ (पालक प्रतिनिधि)-सहाय

7. श्री सुरेन्द्र सिंह झाड़ा (व्यापारी प्रतिनिधि) सहाय

8. सुश्री सीमा अग्रवाल (अनुपूरक क्षेत्र प्रतिनिधि) सहाय

[Signature]

9. श्री मनोज बंसल (पालक प्रतिनिधि) सहाय

10. श्री जितेन्द्र कुमार पटेल सहायक प्राध्यापक, -समन्वयक

[Signature]



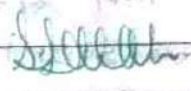
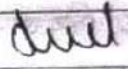


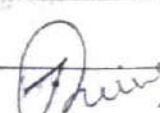
[Signature]
Principal
Chandrapal Dadsena Govt.
College Pithora
Distt-Mahasamund(C.G.)

आज दिनांक 05-07-2022 को प्राचार्य कार्यालय में JQAC की बैठक आयोजित की गई, जिसमें सर्वसहमति से-चर्चा-परिचर्चा का निम्नलिखित निर्णय लिए गए -


1. सत्र 2022-23 के प्रवेश हेतु कार्ययोजना तैयार कर प्रवेश कार्य किया जाय।
2. पीएचएल सीठ एवं बी०कॉम की कक्षाओं में विशेष कर छात्राओं की निर्धारित प्रवेश संख्या के आतिरिक्त कक्षा में बैठने की अनुमति प्रदान की जाय।
3. विभिन्न संकायों द्वारा Value added Course की प्रोत्साहित किया जाय।
4. रेड रिबन एवं NSS की गति निश्चियों हेतु छात्र छात्राओं को प्रोत्साहित किया जाय ताकि वे आद्य आद्य संस्था में भागदारी करें।
5. महाविद्यालय में फोटोकापी की व्यवस्था सुनिश्चित कराई जाय।
6. बाटनीकृत गार्डन को व्यवस्थित कर जवान डोबलियम पौधों का रोपण किया जाय।
7. प्रवेश कार्य पूर्ण होने के साथ नवनिर्मित बैटीन कुमारंका किया जाय।
8. महाविद्यालय में वेबीनार एवं सेमिनार की गति निश्चियों को प्रोत्साहित किया जाय।
9. समग्र स्तरों पर विभागात्मक हेतु समिति का गठन किया जाय ताकि समग्र स्तरों को व्यवस्थित किया जा सके।
10. नव प्रवेशित छात्र छात्राओं हेतु इन्डक्शन कार्यक्रम आयोजित किया जाय।
11. पीजीसीसीएल, डीसीएल तथा टाइपिंग कार्य हेतु निम्नलिखित योग्यता सम्पन्न सीएल/समर्थक सी Computer Science / B.E. Computer Science योग्यता वाले अध्यापकों से हो कार्य की अनुमति दी जाय।
12. पुस्तकालय हेतु ग्रंथ क्रय करने हेतु शासन से आबंटन की मांग की जाय, आबंटन प्राप्त न होने की दशा में प्रशासन से शक्ति की मांग की जाय।
13. कार्यालयीन फर्निचर, अलमीरा, विज्ञान एवं गैर-विज्ञान विषयों



- हेतु आंतरगत शासन से मांग की जाये, आकेशन प्रालेन न होने की दशा में आठमास अथ के वाशि की व्यवस्था की जाये।
14. महाविद्यालय हेतु कलेक्स नियमों महाविद्यालय का नाम त्रिकोण हो लगना प्राजाय।
 15. प्राचार्य कक्षा एवं अन्य कक्षाओं में पर्दे की व्यवस्था की जाये।
 16. आटनिकल गार्डन हेतु गमले क्रय किये जायें तथा उसमें पोधागवरा किया जाये।
 17. महाविद्यालय में वृक्षाशोपण रिक्त स्थानों पर किया जाये।

1. डॉ. रमेश ठाकुर तिवारी प्राचार्य / अध्यक्ष — 
2. डॉ. रमेश ठाकुर तिवारी सहायक प्रा. / सदस्य (शिक्षक प्रतिनिधि) ^{दीवान} — 
3. डॉ. अरवि सा. सहायक प्रा. / सदस्य (शिक्षक प्रतिनिधि) — 
4. श्री कुमुदा कुमार साहु - सहायक प्रो. - सदस्य (अध्यक्ष प्रतिनिधि)
5. श्री वल्लभ तिवारी विद्यार्थी प्रतिनिधि - सदस्य
6. श्री देवसिंह निषाक (पालक प्रतिनिधि) सदस्य -
7. श्री सुरेन्द्र सिंह झा (व्यापारी प्रतिनिधि) सदस्य -
8. सुश्री सीमा अग्रवाल (अतिरिक्त प्रा. प्रतिनिधि) सदस्य - 
9. श्री मनीष वंसल (पालक प्रतिनिधि) सदस्य -
10. श्री जितेन्द्र कुमार पटेल - सहायक प्रा. / सहायक - समन्वयक - 




Principal
Chandrapal Dadsena Govt.
College Pithora
Distt-Mahasamund (C.G.)